

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«**Российский государственный гуманитарный университет**»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИИ ИСКУССТВА
Кафедра музеологии

Производственная практика (Преддипломная практика)
Производственная

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Направление подготовки 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и
природного наследия»

Код и наименование направления подготовки/специальности

Направленность (профиль) Музеи и культурное наследие стран БРИКС (Китай)

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

Рабочая программа практики адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2025

Производственная практика (Преддипломная практика)
Рабочая программа практики

Составитель:

канд.ист.наук, доцент, доцент кафедры музеологии М.С. Стефко.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры музеологии

№ 5 от 19.11.2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

<u>1. Пояснительная записка</u>	4
<u>1.1. Цель и задачи практики</u>	4
<u>1.2. Вид и тип практики</u>	4
<u>1.3. Способы и места проведения практики</u>	4
<u>1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности</u>	4
<u>1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций:</u>	4
<u>1.6. Место практики в структуре образовательной программы</u>	5
<u>1.7. Объем практики</u>	5
<u>2. Содержание практики</u>	5
<u>3. Оценка результатов практики</u>	5
<u>3.1. Формы отчётности</u>	5
<u>3.2. Критерии выставления оценки по практике</u>	6
<u>3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике</u>	7
<u>4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики</u>	7
<u>4.1. Список источников и литературы</u>	7
<u>4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</u>	7
<u>5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики</u>	7
<u>6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья</u>	8
<u>Приложение 1. Аннотация рабочей программы практики</u>	10
<u>Приложение 2. График прохождения практики</u>	11
<u>Приложение 3. Форма титульного листа отчета о прохождении практике</u>	12
<u>Приложение 4. Образец оформления характеристики с места прохождения практики</u>	13

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи практики

Цель практики – овладение навыками, предусмотренными государственными требованиями к уровню подготовки выпускников и присваиваемой квалификацией музеолога.

Задачи:

- приобретение студентами практического опыта работы в коллективе;
- сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы в архивах, музеях, библиотеках.

1.2. Вид и тип практики

Вид – производственная

Тип – преддипломная

1.3. Способы и места проведения практики

Способы проведения практики: стационарная.

Стационарная практика проводится в структурных подразделениях РГГУ, предназначенных для практической подготовки или в профильных организациях, расположенных на территории г. Москвы, на основании договора, заключаемого между РГГУ и профильной организацией.

1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

проектный, технологический.

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
Тип задач профессиональной деятельности (вид) деятельности – организационно-управленческий		
ПК-1 Способен к организации работы малых коллективов исполнителей в музейной сфере	ПК-1.1 знает принципы и методы организации работы в малых коллективах в музейной сфере	Знать: типовые инструкции по организации работы по разным направлениям музейной деятельности.
	ПК-1.2. умеет анализировать межличностные, групповые и организационные коммуникации, организовывать работу исполнителей, находить и	Знать: принципы профессиональной коммуникации и её организации в музейной сфере; Уметь: использовать профильные знания для решения конкретных задач профессиональной деятельности

	принимать управленческие решения в музейной сфере	при выполнении работ в музейной сфере.
	ПК-1.3. владеет современными методами принятия управленческих решений, достижения качественных результатов при организации работы малых коллективов исполнителей в музейной сфере	Знать: современные методы принятия управленческих решений при организации работы малых коллективов исполнителей в музейной сфере; Уметь: применять профильные знания при организации работ по основным направлениям музейной деятельности; Владеть: практическими навыками принятия управленческих решений в научно-исследовательских и прикладных разработках в соответствии с профилизацией.
Тип задач профессиональной деятельности (вид) деятельности – технологический		
ПК-2 Способен применять правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности в музейной сфере	ПК-2.1. Знать основные правила и нормы организации рабочих мест и условий хранения предметов из различных материалов, отраженные в инструкциях и приказах по вопросам техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности	Знать: инструкции по организации рабочих мест сотрудников, Единые правила по организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций.
	ПК-2.2. Уметь организовывать безопасность мест работы и хранения музейных предметов, их правильную транспортировку для выездных выставок	Знать: нормы безопасности рабочих мест сотрудников и хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций. Уметь: самостоятельно и в составе научно-производственного коллектива решать конкретные задачи профессиональной деятельности при выполнении работ в соответствии с профилизацией.
	ПК-2.3. Владеть навыками осуществления контроля над соблюдением установленных норм и требований техники безопасности и	Знать: нормы и требования техники безопасности и производственной санитарии в музее; Уметь: организовывать рабочие места в соответствии с

	производственной санитарии в музее	указанными нормами и требованиями; Владеть: практическими навыками контроля над соблюдением соответствующих норм и требований при организации работ по основным направлениям музейной деятельности.
Тип задач профессиональной деятельности (вид) деятельности – проектный		
ПК-3 Способен к участию в разработке отдельных разделов проектов региональных программ сохранения и освоения культурного и природного наследия, в том числе в музейной и туристской сферах	ПК-3.1. знает современные концепции и практики сохранения и музеефикации культурного и природного наследия	Знать: современные концепции и практики сохранения и музеефикации культурного и природного наследия в России и за рубежом.
	ПК-3.2. умеет выявлять объекты музейного значения в среде бытования и определять оптимальную методику его музеефикации	Знать: методики выявления и определения объектов музейного значения в среде бытования и их музеефикации; Уметь: самостоятельно и в составе научно-производственного коллектива решать конкретные задачи профессиональной деятельности при выполнении работ по изучению и музеефикации музейных предметов.
	ПК-3.3. владеет методами музеефикации объектов наследия	Знать: методики выявления и описания объектов культурного наследия; Уметь: документировать и изучать объекты культурного наследия; Владеть: практическими навыками участия в научно-исследовательских и прикладных разработках в соответствии с профилизацией; навыками работы с архивными материалами и научной литературой по теме ВКР.
ПК-4 Способен использовать нормативные документы, определяющие параметры и основные этапы проведения проектных работ в музейной сфере	ПК-4.1. знает нормативные документы, определяющие деятельность организации в рамках основных направлений музейного	Знать: профильное законодательство и типовые документы, определяющие деятельность организации в рамках основных направлений музейного проектирования.

	проектирования	
	ПК-4.2. умеет работать с нормативными документами, профессиональными базами данных, правовыми поисковыми системами и другими источниками информации в музейной сфере	Знать: нормативные документы, профессиональные базы данных, правовые поисковые системы и другие источники информации в музейной сфере; Уметь: ориентироваться и применять в своей практической деятельности нормативные документы, профессиональные базы данных, правовые поисковые системы и другие источники информации в музейной сфере в соответствии с направлением работы.
	ПК-4.3. владеет методами современного музейного проектирования	Знать: методы современного музейного проектирования; Уметь: применять методы музейного проектирования, организуя или выполняя различные виды работ; Владеть: практическими навыками участия в научно-исследовательских и прикладных разработках в соответствии с профилизацией.

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 «Практика» учебного плана.

Преддипломная практика базируется на материале курсов всей ОП (в зависимости от темы ВКР).

1.7. Объем практики

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 9 з.е., 324 академических часа, в том числе контактная работа 36 академических часа.

Продолжительность практики составляет 6 недель.

2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Инструктаж по технике безопасности	
2.	Первый этап. Методический.	Планирование работы, консультации.
3.	Второй этап. Основной	Исследовательские и проектные работы; сбор материала

		для дипломной работы, собеседование.
4.	Подготовка и защита отчёта по практике	Обсуждение результатов преддипломной работы, составление письменного отчета.

3. Оценка результатов практики

3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются: отчёт обучающегося, характеристика с места прохождения практики, выступление на предзащите или студенческой научно-практической конференции «Музей и национальное наследие: история и современность».

Отрицательная оценка, полученная за прохождения практики, считается академической задолженностью. Студенты, не выполнившие задание практики, не допускаются к защите дипломной работы.

3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А,В	отлично/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ С	хорошо/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	удовлетворительно/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/	неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
F,FX	ительно/ не зачтено	<p>прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям.</p> <p>Обучающийся испытывает серьезные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Примеры тем докладов на студенческой научно-практической конференции «Музей и национальное наследие: история и современность»:

- Современное состояние коллекционирования в Китае
- Первые музеи Китая: роль иностранцев в создании музеев
- Экскурсия по выставке для китайской аудитории: особенности разработки и проведения
- Копирование как одна из форм сохранения предметов искусства (на примере одной из музейных коллекций).

Текст и презентация проекта представляют собой результат индивидуальной или групповой работы (до 3 человек). Текст оформляется в соответствии с требованиями к научным докладам (структура, оформление библиографического списка). Объём – 10-15 страниц, включая титульный лист и библиографический список. Количество слайдов презентации – 10. Время выступления – до 15 минут.

При оценивании выступления на конференции учитывается:

- знание основной литературы и практики по проблеме (0-10 баллов);
- корректность используемых методов анализа и представленных выводов (0-10 баллов).
- аргументированность выводов (0-10 баллов);
- уместное использование понятий и терминов (0-10 баллов).

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

4.1. Список источников и литературы

Источники

Федеральный закон от 26.05.1996 «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

Приказ Минкультуры N 17 от 15.01.2019 «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации».

Приказ Министерства культуры No 2012 от 1 декабря 2017 года «Об утверждении Положения о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации».

Приказ Минкультуры России (Министерство культуры РФ) от 23 июля 2020 г. No827 «Об утверждении Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций».

Единые правила и условия учета и хранения музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, и порядка формирования, учета, сохранения и использования Музейного фонда Российской Федерации - <https://culture.gov.ru/documents/project-document-public-discussions-2010110/>

Инструкция по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях СССР. М.: Минкультуры СССР, 1985.

Этический кодекс ИКОМ для музеев. ICOM Code of Ethics for Museums / Code de déontologie de l'ICOM pour les musées / Código de Deontología del ICOM para los Museos. - P.: ICOM, 2013. Кодекс на английском, французском и испанском языках доступен на сайте ИКОМА: <http://icom.museum/the-vision/code-of-ethics/>

Перевод на русский язык: Этический кодекс ИКОМ для музеев. – М.: ИКОМ России, 2014. – 25 с. – Режим доступа:

<http://icom-russia.com/upload/uf/3c9/3c9b6b91c64df75d421708a3d87ab584.pdf>

"Охрана культурного наследия России XVII - XXвв. Сборник документов. Хрестоматия. М., 2000".

Российская культура в законодательных и нормативных актах. Музейное дело и охрана памятников. 1991-1996. М., 2001.

Российская культура в законодательных и нормативных актах: музейное дело и охрана памятников, 1996-2000/ М-во культуры Рос. Федерации, Гос. Ист. Музей; [сост.: М.М. Александрова, О.В. Тарусина]. – М.: ГИМ, 2001. – 410с.

Российская культура в законодательных и нормативных актах: музейное дело и охрана объектов историко-культурного наследия (памятники истории культуры), 2001 - 2006/ М-во культуры Рос. Федерации, Гос. Ист. Музей; [сост.: М.М. Александрова]. – М.: ГИМ, 2007. – 540 с.

Литература

Ананьев В.Г. История зарубежной музеологии: Учебно-методическое пособие. — СПб., 2014.

Ананьев В. Г. Национальные и международные музейные организации: Учебно-методическое пособие. – СПб., 2013. – 140 с. – Режим доступа:

http://www.academia.edu/8405960/Национальные_и_международные_музейные_организации_National_and_international_museums_organizations

Ананьев В. Г. Национальные и международные музейные организации: Учебно-методическое пособие. – СПб., 2013. – 140 с. – Режим доступа:

http://www.academia.edu/8405960/Национальные_и_международные_музейные_организации_National_and_international_museums_organizations

Барташевич А. А. История интерьера и мебели : учеб. пособие для студентов вузов. - Ростов н/Д : Феникс, 2004.

Беловинский Л. В. История русской материальной культуры / Л. В. Беловинский. - 3-е изд. – М.: Форум, 2015.

Богуславский М.М. Культурные ценности в международном обороте. Правовые аспекты. М., 2012.

Исследование музейной аудитории: Методическое пособие. М., 2013.

Каулен М.Е. Музей и наследие// Музей. 2009 - № 5. - С.10-19.

Кирсанова Р. М. Костюм в русской художественной культуре XVII – первой половины XX в. М., 1995.

- Кучеренко М.Е. Научно-фондовая работа в музее (Методическое пособие в помощь молодому специалисту). М., 1999.
- Майстровская М.Т. Музей как объект культуры. Искусство экспозиционного ансамбля. – М.: Прогресс – Традиция, 2016.
- Моран А. де. История декоративно-прикладного искусства: от древнейших времен до наших дней. - М.: В. Шевчук, 2011.
- Музееведческая мысль в России XVIII – XX веков: Сборник документов и материалов/Колл. авт.// Отв. Ред. Э.А. Шулепова. –М.: Этерна, 2010.
- Музей и власть. В 2-х тт. М., 1991 (для ознакомления, частично)
- Музейное дело России. М., 2010.
- Музейный посетитель: как сделать так, чтобы он возвращался : Тезисы докладов Всероссийской научно-практической конференции / Госуд. биологически музей им. К.А. Тимирязева: Акварель, 2012.
- Неверов О. Я. Частные коллекции Российской империи. - М. : Слово, 2004.
- Ноль Л.Я. Информационные технологии в деятельности музея. М., 2007.
- Основы музееведения. Учебное пособие. 2-е изд., М., 2009. - 503 с.; 3-е изд., М., 2013.
- "Памятники архитектуры в дореволюционной России. Очерки истории архитектурной реставрации. Под ред А.С. Щенкова. М., 2002.
- Памятники архитектуры в Советском союзе. Очерки истории архитектурной реставрации. Под ред. А.С. Щенкова. т.2. М., 2004 .
- Полунина Н., Фролов А. Коллекционеры старой Москвы. Иллюстрированный биографический словарь. М., 1997.
- Поляков Т.П. Как делать музей? (о методах проектирования музейной экспозиции): Учебное пособие. М., 1997.
- Поляков Т.П. Мифология музейного проектирования или «Как делать музей - 2».- М., 2003.
- Полякова М.А. Культурное наследие России. История охраны и современное состояние. М., РГГУ, 2015.
- Полякова М.А. Культурное наследие России. Сохранение и актуализация. Учебник. М., РГГУ. 2018.
- Равикович Д.А. Формирование государственной музейной сети (1917- 1 половина 60-х гг.).- М.,1988
- Реставрация памятников истории и искусства в России в XIX - XX веках. История, проблемы. Учебное пособие. М., 2008
- Ривьер Ж.А. Эволюционное определение экомuzeя// Museum. - 1985.- № 148. с.4-5.
- Российская музейная энциклопедия / Рос. ин-т культурологии; редкол.: В.Л. Янин (председ.) и др. — [2. изд.]. — М. : Прогресс : РИПОЛ классик, 2005.
- Система научного описания музейного предмета: классификация, методика, терминология. СПб, 2003.
- Словарь актуальных музейных терминов// Музей. - 2009 - № 5. С. 47-68.
- Сотникова С.И. Музеология. Учебное пособие. М., 2004.
- Сотникова С.И. Естественноисторическая музеология. Учебное пособие. Томск, 2011.
- Столяров Б.А. Музейная педагогика. История, теория, практика. Учебное пособие. М., 2004.
- Сундиева А.А. [О базовых понятиях музейной науки](#) // Музей. 2009 - № 5. - С. 4-10.
- Федоров Н.Ф. Музей, его смысл и назначение. Собр. Соч.: в 4т. М., 1995. Т.2.
- Флоренский П.А. Храмовое действо как синтез искусств // Советский музей. № 4 (108). М., 1989.
- Хадсон К. Влиятельные музеи. Новосибирск, 2001.
- Частное коллекционирование в России: метариалы науч. Конф. «Випперовские чтения – 1994». – М., 1995.
- Черненко В.В. Предметно-мультимедийные инсталляции // Музей, 2016, №10, с. 19-24

Черненко В.В. Современные информационные технологии в музее: экспозиционно-выставочный аспект /Черненко В.В.// Музей и современные технологии: сб. мат-лов всероссийских научных конференций 2003-2005 гг. Томск: ТГУ, 2006. С. 116-127.
 Чувилова И.В. Классификация музеев и проблемы наследия // Музей. 2009 - № 5. - С.20-26
 Юренева Т.Ю. Музей в мировой культуре. М., 2003.
 Юхневич М.Ю. Детские музеи в России и за рубежом. М., 2001.

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

ИКОМ России - <http://icom-russia.com/>

КУЛЬТУРА.РФ - <https://www.culture.ru/>

Министерство культуры Российской Федерации - <https://culture.gov.ru/>

Мир музея. Иллюстрированный художественный и исторический журнал - <http://www.mirmus.ru/>

The art newspaper (международное издание по вопросам искусства, коллекционирования и музейной работы) – <http://theartnewspaper.com>

The art newspaper Russia (российское издание по вопросам искусства, коллекционирования и музейной работы) - <http://www.theartnewspaper.ru>

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для обеспечения возможности подготовки отчетных документов по практике необходимо наличие персональных компьютеров с установленным текстовым редактором Microsoft Word (или его аналогами), а также программой PowerPoint (или ее аналогами).

Для проведения защиты презентации необходима аудитория, оснащенная доской и персональным компьютером с проектором.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть указано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся при необходимости, могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить

достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики РГГУ согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н.

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, РГГУ обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

Приложение 1. График прохождения практики

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**УТВЕРЖДАЮ**

Зав.кафедрой _____

« ____ » _____ 20__ г.

Дата (даты)	Раздел практики	Отметка о выполнении

Индивидуальное задание на практику
(составляется руководителем практики от кафедры)

Руководитель практики
от кафедры

подпись

Ф.И.О.

Руководитель практики
от организации

подпись

Ф.И.О.

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКЕ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)ИНСТИТУТ (ФАКУЛЬТЕТ, ОТДЕЛЕНИЕ)
Кафедра (учебно-научный центр)Отчёт о прохождении практики
Вид практики
Тип практики

Код и наименование направления подготовки/специальности

*Наименование направленности (профиля)/специализации*Уровень высшего образования: *бакалавриат/специалитет/*
магистратура
(указать нужное)Форма обучения: *очная, очно-заочная, заочная*
(указать нужное)Студента/ки __ курса
очной/очно-заочной/заочной формы обучения

(ФИО)
Руководитель практики

(ФИО)

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРАКТИКИ****Характеристика¹**

на студента/ку ___ курса _____ факультета
Российского государственного гуманитарного университета
[Ф.И.О. студента]

[Ф.И.О. студента] проходил/а [вид, тип практики] практику в [наименование организации] на должности [название должности].

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с [перечень], выполнял/а [перечень], участвовал/а в [перечень].

За время прохождения практики [Ф.И.О. студента] зарекомендовал/а себя как [уточнение].

Оценка за прохождение практики – [оценка]

Руководитель практики
от организации

подпись

Ф.И.О.

Дата

¹ Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.